

Zarządzenie Nr 40/2013
Starosty Suskiego
z dnia 19 września 2013 r.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2013 r., poz.595)

w sprawie: powołania i pracy Komisji do odbioru końcowego w ramach umowy NR WI.272.1.2012 dotyczącej wykonania robót budowlanych polegających na dostawie i montażu 2349 instalacji solarnych dla budynków mieszkalnych na terenie Powiatu suskiego, jednej instalacji solarnej dla Szpitala Rejonowego w Suchej Beskidzkiej oraz 23 tablic informacyjnych zawartej w dniu 30.07.2012 r. pomiędzy Powiatem Suskim a firmą SOLVER Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Zagórskiej 176, 42 – 600 Tarnowskie Góry

zarządzam co następuje:

§ 1

- I. Powołuję Komisję do odbioru końcowego w skład której wchodzi dwa zespoły:

Zespół nr 1:

1. Przewodniczący: Starosta Suski Pan Tadeusz Gancarz
2. Z-ca Koordynatora Pan Marek Mrugacz
3. Członek Zarządu Pani Zofia Wągiel
4. Przedstawiciel Wykonawcy SOLVER Sp. z o.o.
5. Inspektor Nadzoru

Zespół nr 2:

1. Przewodniczący: Wicestarosta Suski Pan Jan Woźny
2. Koordynator projektu Pan Paweł Dyrzcz
3. Radny Powiatowy Pan Artur Krużlak
4. Przedstawiciel Wykonawcy SOLVER Sp. z o.o.
5. Inspektor Nadzoru

- II. W pracach komisji mogą uczestniczyć:

1. Pracownicy Wydziału Środowiska bezpośrednio zaangażowani w realizację projektu
2. Radni Powiatu suskiego - jeżeli zgłoszą chęć uczestnictwa
3. Przedstawiciele Gmin właściwych terytorialnie - jeżeli zgłoszą chęć uczestnictwa

§ 2

- I. Ustalam wielkość próby instalacji podlegających sprawdzeniu:

- a) min 10% instalacji w każdej z gmin łącznie 234 szt.
- b) około 5 szt. /dzień tj. 25 instalacji/tydzień, 100 instalacji na miesiąc
- c) ilość próby może ulec zwiększeniu w przypadku powtarzających się nieprawidłowości

§ 3

- I. Ustalam terminy pracy komisji:

1. Komisja rozpoczyna pracę po dostarczeniu protokółów odbioru wszystkich wykonanych instalacji co do których zgłoszono gotowość do odbioru
2. Zakończenie prac komisji i przedstawienie Staroście wniosków i opinii komisji w terminie trzech miesięcy od daty rozpoczęcia prac Komisji.

§ 4

I. Ustalę sposób prac Komisji:

1. O rozpoczęciu pracy Komisji powiadamia się pisemnie:
 - a) Radnych Powiatu suskiego
 - b) Wójtów i Burmistrzów
2. Praca Komisji rozpoczyna się od analizy i wyjaśnień dotyczących realizacji zamówienia w siedzibie zamawiającego.
3. Analizy realizacji zgłoszeń i uwag mieszkańców objętych realizacją projektu.
4. Po wyczerpaniu zakresu pkt. 1,2,3 Komisja rozpoczyna pracę w terenie weryfikując jakość robót w obrębie:
 - a) Gminy, przysiółka, ulicy,
 - b) brygad wykonujących prace.
5. Komisja pracuje w składzie nie mniejszym niż 2 osoby w obecności Wykonawcy i Inspektora Nadzoru.
6. Skład Komisji może ulegać zmianie przede wszystkim z uwagi na dotychczasowe obowiązki jej członków jednak, działając naprzemiennie w składzie min. Starosta/Wicestarosta i Koordynator/Z-ca Koordynatora.
7. Harmonogram prac Zespołów każdorazowo zatwierdza Starosta Suski.
8. Komisji odbiorowej udostępnia się pojazd służbowy w pierwszej kolejności

§ 5

I. Ustalę zakres prac Komisji obejmujący w szczególności:

1. Weryfikacja jakości wykonanych robót
2. Wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących wykonywanego zadania
3. Realizacja zaleceń i uwag Zamawiającego, Inspektora Nadzoru
4. Sprawdzenie zgodności realizowanego zadania z SIWZ
5. Sprawdzenie wiarygodności danych ujętych w protokołach w tym w zakresie : elementów niewykorzystanych i elementów dodatkowych
6. Realizację programu naprawczego
7. Zakres prac podlegających sprawdzeniu i ich przydział pracy poszczególnym członkom Komisji w obrębie każdej nieruchomości ustala Koordynator projektu w porozumieniu z przewodniczącym jeżeli bierze udział w odbiorze

II. Prace Komisji są dokumentowane w formie pisemnej a także dokumentacji fotograficznej; obsługę biurową prowadzi Wydział Środowiska.

§ 6

- I. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości w terminie nie dłuższym niż 7 dni .
- II. Komisja rozpoczyna prace w danym tygodniu jedynie w przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę terminowego wykonania zastrzeżeń.
- III. Przy braku wykonania zaleconych robót w danej Gminie Komisja nie rozpoczyna prac w następnej z Gmin. W przypadku stwierdzenia powtarzających się uchybień przede wszystkim:
 - a) braku zainstalowania elementów instalacji
 - b) wykonania instalacji niezgodnie z SIWZ i zaleceniami Zamawiającego wykazanych w trakcie prac związanych z odbiorem końcowym skuteczność odbioru zależeń będzie od przedstawienia programu naprawczego wraz z jego harmonogramem wykonania. Harmonogram nie może być dłuższy niż termin wypłaty należności końcowej.

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Środowiska

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

STAROSTA SUSKI

inż. Tadeusz Gancarz